

## **J. V. Veski nim Maarja-Magdaleena Põhikooli üldtööplaan 2022/2023 õa**

KINNITATUD  
30. august 2022  
Õppenõukogu nr 6

### **Meie kooli õppe- ja kasvatustegevuse põhimõtted ja väärtused:**

**Turvalisus:** üksteisesse hoolivalt ja lugupidavalt suhtumine.

**Koostöö:** tegutsemine ühise eesmärgi nimel, oma arvamuse julge väljütlemine, tolerantsus erinevate arvamuste suhtes.

**Traditsioonid:** oma kooli tunde süvendamine, kooli traditsioonide hoidmine ja eetiliste väärtuste kujundamine.

**Areng:** õpilaste mitmekülgse (vaimse, füüsilise, sotsiaalse, emotsionaalse) tasakaalustatud arengu toetamine.

### **2022/2023. õppeaasta koolivaheajad:**

**I vaheaeg** 24. oktoober – 30. oktoober 2022;

**II vaheaeg** 22. detsember 2022 – 8. jaanuar 2023;

**III vaheaeg** 27. veebruar – 5. märts 2023;

**IV vaheaeg (v.a 12. klass)** 24. aprill – 30. aprill 2023;

**V vaheaeg (v.a lõpuklassid)** 15. juuni – 31. august 2023.

### **2022/2023. õppeaasta trimestrid:**

- I trimester 1. september 2022 - 25. november 2022
- II trimester 28. november 2022 – 3. märts 2023
- III trimester 6. märts 2023 - 13. juuni 2023

## Õpilaste arv klasside kaupa ja klassijuhatajad

<b>KLASS</b>	<b>ÕPILASTE ARV</b>	<b>KLASSIJUHATAJA</b>
1. klass	6	Anu Sõõro
2. klass	10	Kristi Jaanus
3. klass	3	Heli Vahermets
4. klass	9	Heli Vahermets
5. klass	7	Egert Eilonen
6. klass	6	Mari Sildnik
7. klass	8	Mari Sildnik
8. klass	14	Kirsti Kadaja-Prodanets
9. klass	10	Egle Lellep

### Tundide ajad:

<b>Tund</b>	<b>Aeg</b>
1.	9.00-9.45
2.	9.55-10.40
3.	10.50-11.35
Lõuna	20 min
4.	11.55-12.40
5.	12.50-13.35
6.	13.45-14.30
7.	14.40-15.25

Infominutid kogu kooliperele igal esmaspäeval kell 9.00 kooli aulas.

## **2022/2023. õppeaasta üldeesmärgid:**

### **Õnnelikud õpetajad loovad õnnelikke õpilasi.**

Rahvusvaheline õpiränne on õpetajatele motivatsiooniks.

Mitmekülgsel koolitustel osalemine äratab õpetajate loovuse.

Koolituste ning praktikate jagamine ühtse meeskonnana toimimiseks.

Ainetevahelise lõimingu rakendamine ning õpetajate koostöö suurendamine.

Õppetöö rikastamine erinevates projektides ja töötubades osalemisega.

Õpilaste vajaduste märkamine ja toetamine tugimeeskonna ja lastevanemate koostööna.

### **I Eestvedamine ja juhtimine**

- Projektide kirjutamine ning eestvedamine
- Kooli ja lasteaia dokumentatsiooni korrastamine vastavalt kehtivale seadusandlusele.
- Töötajate tunnustussüsteemi täiustamine.

### **II Personalijuhtimine**

- Personali meeskonnatöö tõhustamine, projektid ja koolitused koostöö suurendamiseks, koolituskogemuste vahetamine ja jagamine.
- Õpetajate motiveerimine tihedama ja tulemusliku koostöö loomiseks.
- Ametijuhendite uuendamine ja täiustamine.

### **III Koostöö huvigruppidega**

- Rohelise Kooli tegevuskava täpsustamine ja rakendamine.
- Lastevanemate ja kogukonnaliikmete kaasamine kooli tegemistesse (külalisõpetajad, koosolekud, üritused, arenguvestlused).
- Kooliürituste kajastamine meedias ja kogukonnas.

### **IV Ressursside juhtimine**

- Omatulu teenimiseks täiendavate võimaluste leidmine (ruumide ja vahendite rent, reklaam kodulehel)
- Lasteaia ruumide kohandamine õpilaskodule.
- Koolimaja alumise koridori renoveerimine.

### **V Õppekasvatustsents**

- Ainetevahelise lõimingu ja projektiõppe meetodite rakendamine õppetöös.
- Õpilaste individuaalse arengu toetamine, õppetöö diferentseerimine.
- Õpilaste suurem kaasamine koolis toimuvate ürituste korraldamisel ning esinemisteks erinevate võimaluste pakkumine.

### **VI Huvitegevus**

2021/2022 õa ürituste plaan

## TEGEVUSVALDKOND: EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

- Projektide kirjutamine ning eestvedamine
- Kooli ja lasteaia dokumentatsiooni korrastamine vastavalt kehtivale seadusandlusele.
- Töötajate tunnustussüsteemi täiustamine.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutaja
1. Juhtkonna koosolekud kord nädalas	kogu õppeaasta	direktor, õppealajuhataja
3. Õpetajate arutelukoosolekud iga kahe nädala tagant.	kogu õppeaasta	direktor õppealajuhataja
4. Arengukava täitmise aruanne KOV	oktoober 2022	direktor
5. Projektide koostamine ja esitamine	oktoober 2022	direktor, lasteaia õppealajuhataja
6. Kooli ja lasteaia dokumentatsiooni korrastamine	november 2022	direktor kooli ja lasteaia õppealajuhataja
7. Rohelise Kooli tegevuskava arendamine	november-detsember 2022	huvijuht, töögrupp
8. Töötajate tunnustussüsteemi täiustamine	veebruar 2023	juhtkond
9. Üldtööplaanis kavandatud tegevuste võrdlemine tegelikult läbi viidud tegevustega	august 2023	direktor, õppealajuhataja huvijuht
10. 2023/2024. õa üldtööplaani koostamine ja kinnitamine	august 2023	direktor

## TEGEVUSVALDKOND: PERSONALIJUHTIMINE

- Personali meeskonnatöö tõhustamine, projektid ja koolitused koostöö suurendamiseks, koolituskogemuste vahetamine ja jagamine.
- Õpetajate motiveerimine tihedama ja tulemusliku koostöö loomiseks.
- Ametijuhendite uuendamine ja täiustamine.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutaja
Töölepingute uuendamine, tarifitseerimise kinnitamine	sept 2022	direktor
Erasmus+ õpirände koolitused.	oktoober 2022	direktor
Õpirände parimate praktikate päev	oktoober 2022	direktor
Projektide kirjutamine ja esitamine (Hea Hariduse fond, Rootika)	september 2022	direktor, haridustehnoloog
Koostöövestlused töötajatega	mai-juuni 2023	direktor
Töötajate eneseanalüüs ja tööalased kokkuvõtted	mai 2023	direktor õppealajuhataja
Jõulu- ja koolilõpu üritused koolitöötajatele Ühised väljasõidud	detsember 2022 juuni 2023	direktor huvijuht
Kooli sisehindamine	Juuni 2023	direktor

## TEGEVUSVALDKOND: KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

- Rohelise Kooli tegevuskava täpsustamine ja rakendamine.
- Lastevanemate ja kogukonnaliikmete kaasamine kooli tegemistesse (külalisõpetajad, koosolekud, üritused, arenguvestlused).
- Kooliürituste kajastamine meedias ja kogukonnas.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutaja
Lastevanemate üldkoosolek	september 2022	direktor
Hoolekogu koosolekud	november 2022 jaanuar 2023 märts 2023 juuni 2023	direktor, hoolekogu esimees
Õpilasesinduse juhendamine ja koostöö	Õppeaasta jooksul	huvijuht direktor

Lastevanemate kaasamine ürituste ja projektide elluviimisel	Õppeaasta jooksul	huvijuht direktor
1. klassi tulevate laste vanemate koosolek	mai 2023	direktor klassijuhataja
Kooli kodulehel koolielu kajastava info uuendamine	Õppeaasta jooksul	huvijuht sekretär
Artiklid valla lehte Kuukiri	Kord kuus	huvijuht, direktor
Klassijuhatajate arenguestlused õpilaste ja nende vanematega	okt 2022-mai 2023	klassijuhatajad

## TEGEVUSVALDKOND: RESSURSSIDE JUHTIMINE

- Omatulu teenimiseks täiendavate võimaluste leidmine (ruumide ja vahendite rent, reklaam kodulehel)
- Lasteaia ruumide kohandamine õpilaskodule.
- Koolimaja alumise koridori renoveerimine.
- Keldripõranda vahetamine.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutajad
2022. aasta eelarve koostamine	Oktoober 2022	direktor
Lasteaia ruumide kohandamine õpilaskodule.	Detsember 2022	direktor
Koolimaja alumise koridori renoveerimine.	Juuli 2023	direktor
Keldripõranda vahetamine.	Juuni 2023	direktor

## TEGEVUSVALDKOND: ÕPPEKASVATUSPROTSESS

- Ainetevahelise lõimingu ja projektiõppe meetodite rakendamine õppetöös.
- Õpilaste individuaalse arengu toetamine, õppetöö diferentseerimine.
- Õpilaste suurem kaasamine koolis toimuvate ürituste korraldamisel ning esinemisteks erinevate võimaluste pakkumine.

Tegevused	Tähtaeg	Vastutajad
Õpetajate ainekavade koostamine, kinnitamine	oktoober 2022	õppealajuhataja
Kooli päevakava (tunniplaan, pikapäevarühma-huvitegevuse plaan) koostamine ja kinnitamine	september 2022	direktor õppealajuhataja
Tugisüsteemide rakendamine ja vanemate ning laste nõustamine	kogu õppeaasta	HEV koordinaator sotsiaalpedagoog eripedagoog
Individuaalse arengu jälgimise kaartide täitmine	kogu õppeaasta	HEV koordinaator
Pikapäevarühma komplekteerimine ja tegevuste planeerimine	september 2022	pikapäevarühma õpetajad õppealajuhataja
Logopeedilist abi vajavate õpilastega töö planeerimine	september 2022	HEV koordinaator, logopeed
Karjäärinõustamine 8. klass	kogu õppeaasta	sotsiaalpedagoog
Olümpiaadidel ja maakondlikel üritustel osalevate õpilaste ettevalmistamine ja osavõtu koordineerimine	kogu õppeaasta	aineõpetajad
Eelkool	okt 2022-mai 2023	õppealajuhataja eelkooli õpetajad
Kooli tublimate tunnustamine, preemiareisid	detsember 2022, juuni 2023	huvijuht direktor
4. ja 7. klassi tasemetööde korraldamine	September-oktoober 2022	direktor õppealajuhataja
7. klassi referaatide ja 8. klassi loovtööde korraldamine	mai 2023	õppealajuhataja klassijuhatajad
Koolieksamite korraldamine	mai 2023	õppealajuhataja

Õpilaste rahulolu-uuring KIVA-küsitlus	mai 2023	direktor KIVA-tiim
Tasemetööde- ja loovtööde ning põhikooli lõpueksamite tulemuste analüüs	juuni-august 2023	õppealajuhataja aineõpetajad
Huviringide töö analüüs	juuni 2023	huvijuht
Kiusamisjuhtumite lahendamine KIVA-metoodikal	kogu õppeaasta	KIVA-juhendaja
Õpilaskodu õppe ja kasvatustegevuse analüüs	juuni 2023	direktor õpilaskodu kasvatajad
Lõpudokumentide vormistamine	juuni 2023	direktor sekretär



## TEGEVUSVALDKOND: HUVITEGEVUS

### Ürituste plaan 2022/2023 õa

Tegevused	Toimumisaeg	Vastutajad
	<b>SEPTEMBER</b>	
Kooliaasta avaaktus	1. september 12.00	direktor, huvijuht
Vanavanemate päev Näidend saalis Virgestusala avamine	8. september 18.00	Huvijuht, Ago
Lastevanemate koosolek	20.september 18.00	direktor, õppealajuhataja huvijuht
Sügisvärvide nädal ja nunnunäitus	19.-24. september	4. klass
Maailmakoristuspäev, 1.) staadioni ümbruse koristamine 2.) näituse Prügi-probleem või võimalus ülespanek	16.sept 16.-20.sept	Huvijuht, klassijuhatajad 1.) Algklassid 2.) 5.-9.kl
Spordinädal	26.-30. september	Keh.kasv. õpetaja Huvijuht, 8.kl (mängud)

	<b>OKTOOBER</b>	
Õpetajate päev	5. oktoober	huvijuht ja 9. klass
Lugemisöö Külas kirjanik Aidi Vallik	20. oktoober	Huvijuht, õp. Kristi 5.ja 8.klass
	<b>NOVEMBER</b>	
Eesti keele olümpiaad	25. november	eesti keele õpetajad
Isadepäeva perepäev	10.november 18.00	Huvijuht 7.kl
Poiste päev	10. november	Huvijuht 7.kl
1. advent - koolimaja kaunistamine jõuludeks	25.-26. november	Klassijuhatajad 9.kl
	<b>DETSEMBER</b>	
Matemaatika olümpiaad 5.-9. klass	5.-9.detsember	Matemaatikaõpetajad
Kontsert Jõulupärlike	15. detsember 18.00	muusikaõpetaja
Jõululaat	19. detsember 5. tund	Huvijuht 2.ja 6.kl

Päkapiku töötoad Jõulupidu	20. detsember 17.00	huvijuht, ÕE
	<b>JAANUAR</b>	
J. V. Veski mälestusele pühendatud omaloomingukonkursi väljakuulutamine	9. jaanuar	huvijuht
Matemaatika olümpiaad 1.-4. klass	10.-15. jaanuar	matemaatikaõpetajad
Käekirjavõistlus	30. jaanuar 1.tund	Huvijuht 3.kl
	<b>VEEBRUAR</b>	
Sõbrapäev – playbackshow	17. veebruar 16.00	Huvijuht 8.kl
Sõbrapäeva postkast	14. veebruar	9. klass
Etiketinädal	21.-23. veebruar	Klassijuhatajad 7.kl
Fotograaf koolis	23. veebruar	
Vabariigi aastapäeva aktus	23. veebruar	huvijuht
	<b>MÄRTS</b>	
Tüdrukute päev „Tüdrukust sirgub naine“?	8. märts	huvijuht 3.ja 6.kl
Emakeelepäev Veski konkursi võitjate autasustamine Kooli sünnipäev	14. märts 12.00	huvijuht

	<b>APRILL</b>	
Teatriõhtu kohvikuga		näiteringi juhendaja, ÕE
Võõrkeeltenädal	17.-21. aprill	võõrkeelte õpetajad 6.ja 7.kl
Kevadine talgupäev		direktor, hoolekogu 4.kl (plakat)
	<b>MAI</b>	
Matemaatiline orienteerumismäng		matemaatikaõpetajad
Emadepäeva kontsert „Laulupärlike“	11. mai 18.00	muusikaõpetaja
9. klassi tutipäev	26. mai 12.00	huvijuht 8. klass
	<b>JUUNI</b>	
Sportipäev	7.juuni	Keh.kasvatuse õp.
Seikluspäev - klassiekskursioonid	2.juuni	klassijuhatajad
Tänuõhtu tublidele õpilastele ja nende vanematele	8. juuni 18.00	direktor, huvijuht
Kunstiöö		huvijuht, noortekeskus
Kooliaasta lõpuaktus	9. juuni R 10.00	huvijuht
Põhikooli lõpuaktus	17. juuni 13.00	huvijuht, 8. klass

## Lisa 1

### Kinnitatud õppenõukogu nr 6 otsus nr 4

### Õppenõukogu tegevus 2022/2023. õa - plaanilised koosolekud

Aeg	Tegevus	Vastutaja
november 2022	I trimestri õpitulemused. Tugimeetmete rakendamine.	direktor õppeala- juhataja
veebruar 2023	II trimestri õpitulemused. I trimestri täiendavast õppetööst; eelmise õppenõukogu otsuste täitmine.	direktor õppeala- juhataja
juuni 2023	III trimestri õppetulemused. 2022/2023. õa tulemused, järgmisesse klassi üleviimine, täiendavale õppetööle jätmine, õpilaste tunnustamine.	direktor õppeala- juhataja
juuni 2023	9. klassi lõpetamine ja lõputunnistuste väljaandmine Täiendava õppetöö tulemused.	direktor õppeala- juhataja
august 2023	Õppeaasta lõpetamine. Kooli üldtööplaani kinnitamine. Kooli õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste läbiarutamine. Õpetajate esindaja valimine hoolekogusse	direktor